



# DOSSIER INICIO DE CURSO



# METODOLOGÍA

*este curso quiero*

- Aprendizaje Cooperativo
- Instrumentos de evaluación alternativos
- Nuevo sistema de gestión del aula
- Aprendizaje basado en proyectos
- Círculos literarios
- Ritmos y estilos de aprendizaje
- Lectura guiada
- Estaciones de aprendizaje
- Clase invertida
- Andamiaje y apoyo educativo
- Trabajar sin libro de texto
- Aprendizaje basado en el juego
- Gamificación
- Mindfulness
- Mentalidad de crecimiento
- Aprendizaje servicio
- Disciplina positiva
- TPRS-CI
- Croma en clase
- Educación emocional



*curso*  
**20/21**



# PLANIFICACIÓN

**TEACHER-TIP** 

**#3** Piensa en cómo vas a *organizarte*

(parentesis) Servicios Educativos



**agenda**

Para anotar fechas importantes: claustros, pruebas, proyectos, vacaciones...



**apps**

Puedes usarlas para evaluar, pero también para planificar clases, organizar grupos, etc.



**planificador**

¿Vas a comprarlo, descargarlo o hacerlo tú mism@? ¡Todas las opciones son válidas!

**iDoceo** **IDOCEO** VS **ADDITIO** 

<p><b>UN PAGO PARA TODA LA VIDA</b></p> <p><b>SOLAMENTE PARA IPAD</b></p> <p><b>SE CONECTA CON GOOGLE CLASSROOM</b></p> <p><b>MÁS INTUITIVO Y ATRACTIVO*</b></p>	<p><b>PAGO RENOVACIÓN ANUAL</b></p> <p><b>DISPONIBLE PARA TELF, PC Y TABLET</b></p> <p><b>SE CONECTA CON GOOGLE CLASSROOM</b></p> <p><b>DISEÑO SENCILLO*</b></p>
--	--

(parentesis) Servicios Educativos

20  
21 *Prep time* **tutorial**

**PLANIFICADOR DE CLASES -DIY-**

- 1** DIVIDE LAS 36 SEMANAS EL RESTO PARA LOS MESES
- 2** DIVIDE POR GRUPOS / ASIGNATURAS PON UN COLOR DIFERENTE A CADA 1 DEJA EL ESPACIO LATERAL PARA NOTAS JUSTO CABE UN POST-IT
- 3** USA LAS HOJAS DEL FINAL COMO DIARIO DE REFLEXIONES. SEGUIMIENTO DE REUNIONES...

(parentesis) Servicios Educativos ALBA SABUCO

*cuaderno docente* **checklist**

**DESCARGA GRATUITA** 

(parentesis) Servicios Educativos ALBA SABUCO

*curso* **20/21**



## cuaderno docente

- \_\_\_ Horario de clases (profe y tutoría)
- \_\_\_ Hojas en blanco para anotaciones generales
- \_\_\_ Registro de reuniones docentes (tutores, departamentos)
- \_\_\_ Registro de claustros
- \_\_\_ Hoja para registro de sistema de recompensas/puntos
- \_\_\_ Apartado para tutorías individualizadas o en grupo
- \_\_\_ Hoja de programación general trimestral
- \_\_\_ Listado de compañeros docentes (y datos de contacto)
- \_\_\_ Checklists de cada clase para entregas de trabajos, etc.
- \_\_\_ Hoja de registro de los cumpleaños de los estudiantes
- \_\_\_ Registro de medidas y adaptaciones curriculares de estudiantes
- \_\_\_ Inspiration board (adjuntas ideas o imágenes que te inspiran)
- \_\_\_ Hojas de registro de observación diaria
- \_\_\_ To do lists
- \_\_\_ Hojas para el plano del aula y agrupamientos
- \_\_\_ Checklist con estándares o contenidos ya impartidos
- \_\_\_ Rubricas de aspectos a evaluar
- \_\_\_ Hoja de reflexión de contenidos (observaciones del docente)
- \_\_\_ Fundas de plástico para cosas random
- \_\_\_ Listas de alumnos por clases
- \_\_\_ Hojas para fotos de los estudiantes
- \_\_\_ Fichas individuales de cada estudiante
- \_\_\_ Sección para información sobre alergias e intolerancias
- \_\_\_ Hoja para ideas que se nos ocurran
- \_\_\_ Hoja de seguimiento de proyectos o actividades específicas
- \_\_\_ Contenidos del currículo
- \_\_\_ Estándares y criterios de evaluación
- \_\_\_ Control de asistencia
- \_\_\_ Hoja de notas
- \_\_\_ Hoja para contraseñas
- \_\_\_ Hojas para gestionar excursiones (asistentes, pagos)
- \_\_\_ Hoja de registro de comunicación con padres
- \_\_\_ Hoja de registro de actividades realizadas en clase
- \_\_\_ Hoja de metodologías, estrategias, técnicas aplicadas
- \_\_\_ Hojas de planificación de sesiones (semanal y calendario mensual)
- \_\_\_ Calendario escolar
- \_\_\_ Normas del centro escolar (convivencia, etc.)
- \_\_\_ Diario de enseñanza (lo que ha funcionado y lo que no)
- \_\_\_
- \_\_\_
- \_\_\_
- \_\_\_



*curso*  
**20/21**



# PROGRAMACIÓN

**TEACHER-TIP #4**

**Prepara la primera semana (nada curricular)**

**HELLO I AM... your dream**

Prepara actividades de presentación

Establece el sistema de recompensas que quieras usar

**REWARD CARD**

**TEAM BUILDING Activities**

1. **La cadena de papel más larga**

Los equipos forman la cadena de papel más larga posible usando solamente una hoja.

1. El equipo debe acordar un plan.  
2. Luego debe crear su cadena.

**parentesis** Servicios Educativos

Crea un cuestionario para conocer mejor a tus estudiantes

Invierte tiempo en llevar a cabo actividades de cohesión de grupo los primeros días

**TEACHER-TIP #5**

**Creando instrumentos de evaluación**

Prepara rúbricas y otros instrumentos de evaluación genéricos que te sirvan para varios propósitos.

No te olvides de preparar una ficha para evaluarte periódicamente

Creando "Exit Tickets" para la autoevaluación del alumnado

**TEACHER EVALUATION**

**EXIT TICKET**

**parentesis** Servicios Educativos

**TEACHER-TIP #6**

**Piensa en actividades MULTINIVEL**

Tarjetas de historias  
Tarjetas de vocabulario  
Odd one out  
Trabajenguas  
Etc...

**parentesis** Servicios Educativos

**TEACHER-TIP #7**

**Gestiona tu aula**

Los estudiantes son conscientes de sus progresos

Nos decantamos por un sistema de recompensas

Dejamos claras las expectativas

**CHAMPS** Sistema de gestión del aula

**parentesis** Servicios Educativos



# CREA Y ORGANIZA

## #8 TEACHER-TIP

### imprescindibles

- Cajas para estaciones
- Fundas transparentes
- Dados
- Palillos de madera
- Pelota hinchable (parentesis)
- Pegatinas motivacionales

## #8 TEACHER-TIP

### imprescindibles

- Fellowes L125-A3 (plasticadora)
- Brother DCP-1330 (impresora láser)
- Cámara de documentos
- HP DeskJet (Instant Ink) (impresora color)
- (parentesis)
- We R Memory Keepers Punch Board (troqueladora)

### IMPRESINDIBLES

- Teachers Pay Teachers
- twinkl
- KUMUBOX
- ISLCollective
- theteachertoolkit
- lounge
- EnglishCLUB.com
- readwritethink
- BRITISH COUNCIL

### IMPRESINDIBLES

- 1 CREAR
- 2 PROTEGER
- 3 GUARDAR

DESCARGA DE RECURSOS

MATERIALES



# MINDSET

TEACHER-TIP

#9



Encuentra el equilibrio entre ser tú mism@ y salir de tu zona de confort

(parentesis)  
Servicios Educativos

KEEP CALM AND

recuerda lo bonita que es esta profesión



(parentesis)  
Servicios Educativos

